

**Союз муниципальных контрольно-счетных органов  
Научно-методическая комиссия**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
(типовые)**

**ПРОВЕДЕНИЕ АУДИТА ПЛАНИРОВАНИЯ ЗАКУПОК**

Утверждены  
решением Президиума  
Союза МКСО,  
протокол заседания  
Президиума Союза МКСО  
от 09.06.2015 г. № 2 (43), п. 15

2015 год

## Содержание

1. Общие положения	3
2. Подготовительный этап	3
3. Основной этап	5
3.1. Законность	5
3.2. Целесообразность	8
3.3. Обоснованность	8
3.4. Своевременность	9
3.5. Эффективность и результативность	10
4. Заключительный этап	11

## 1. Общие положения

Методические рекомендации по проведению аудита планирования закупок разработаны согласно плану работы НМК СМКСО на 2015 год.

Целью Методических рекомендаций является установление рекомендуемых для выполнения методов (способов), процедур, применяемых в процессе осуществления контрольно-счетными органами аудита планирования закупок, в том числе при проведении комплексного (тематического) контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, а также отдельного вопроса в рамках конкретного мероприятия.

Основные понятия, используемые в Методических рекомендациях, соответствуют понятиям, установленным в статье 3 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ, Закон).

Проведение аудита включает в себя три этапа:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

## 2. Подготовительный этап

На подготовительном этапе осуществляется изучение нормативной и правовой базы по вопросам планирования закупок.

Основными нормативными документами по планированию закупок на федеральном уровне являются Федеральный закон № 44-ФЗ и принятые в соответствии с положениями гл. 2 Закона нормативные правовые акты Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти, регулирующие отношения, касающиеся\*:

- формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг (Постановление Правительства РФ от 21.11.2013 № 1043);
- формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг (Постановление Правительства РФ от 21.11.2013 № 1044);
- обоснования закупок;
- нормирования в сфере закупок (Постановление Правительства РФ от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов»),
- обязательного общественного обсуждения закупок;
- начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (Приказ Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»);
- идентификационного кода закупки;
- формирования, ведения и использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

С учетом внесения Федеральными законами от 28.12.2013 № 396-ФЗ, от 04.06.2014 № 140-ФЗ, от 31.12.2014 № 498-ФЗ изменений, вступление в силу положений Федерального закона № 44-ФЗ о планировании перенесено на 01.01.2016 (за исключением норм об обязательном обсуждении закупки, которые вступают в силу с 01.01.2017 года).

Поэтому в 2015 году планирование закупок осуществляется исключительно путем формирования планов-графиков в порядке, установленном ч. 2 ст. 112 Федерального закона № 44-ФЗ.

---

\* - указаны реквизиты нормативных правовых актов, принятых по состоянию на 01.04.2015.

Основными документами, регламентирующими порядок формирования и размещения заказчиками планов-графиков на 2015 год, являются:

- приказ Министерства экономического развития Российской Федерации и Федерального казначейства от 27.12.2011 № 761/20н «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и формы планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков»;

- приказ Минэкономразвития России № 544, Казначейства России № 18н от 20.09.2013 «Об особенностях размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг планов-графиков размещения заказов на 2014 и 2015 годы».

Изучению и анализу на предмет соответствия федеральному законодательству подлежат правовые акты органов местного самоуправления, принятые в сфере планирования закупок.

Так, в сфере планирования закупок для муниципальных нужд местные администрации устанавливают:

- порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ и услуг (ч. 5 ст. 17 Федерального закона № 44-ФЗ);

- требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (п. 1 ч. 4 ст. 19 Федерального закона № 44-ФЗ);

- правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения) (п. 2 ч. 4 ст. 19 Федерального закона № 44-ФЗ);

- порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд (ч. 5 ст. 21 Федерального закона № 44-ФЗ);

Также муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления могут быть определены:

- дополнительная информация, включаемая в планы закупок и планы-графики закупок для обеспечения муниципальных нужд (ч. 3 ст. 17, ч. 7 ст. 21 Федерального закона № 44-ФЗ);

- иные случаи проведения обязательного общественного обсуждения закупок для обеспечения муниципальных нужд, а также порядок обязательного общественного обсуждения закупок в таких случаях (ч. 2 ст. 20 Федерального закона № 44-ФЗ);

Муниципальные органы утверждают:

- требования к закупаемым ими и подведомственными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений (ч. 5 ст. 19 Федерального закона № 44-ФЗ).

Кроме того, в соответствии с утвержденными муниципальными нормативными правовыми актами главными распорядителями бюджетных средств могут быть разработаны и утверждены дополнительные документы, регламентирующие вопросы планирования закупок, например, регламенты (порядки) формирования, утверждения и ведения планов закупок и планов-графиков закупок для подведомственных учреждений.

Сбор данных и информации на подготовительном этапе рекомендуется осуществлять путем анализа и оценки информации о закупках объектов аудита (контроля) в открытых информационных системах (в том числе единая информационная система в сфере закупок, официальный сайт [zakurki.gov.ru](http://zakurki.gov.ru), электронные торговые площадки), а также изучения документов и материалов, имеющих отношение к предмету аудита в сфере закупок из других

открытых источников (официальные сайты контрольных органов в сфере закупок, официальные сайты объектов аудита (контроля), данные государственной статистики и проч.).

### **3. Основной этап**

Основной этап аудита планирования закупок может быть проведен как в форме контрольного мероприятия, так и экспертно-аналитического.

Предметом аудита могут быть как все закупки, осуществляемые для обеспечения нужд муниципалитета, так и закупки отдельного учреждения, отдельные виды закупок и т.д.

В ходе проведения мероприятия подлежат рассмотрению следующие основные вопросы:

- наличие и полнота нормативного обеспечения планирования закупок;
- выполнение заказчиками обязанностей по планированию закупок и оценка качества их выполнения;
- анализ и оценка информации о законности, целесообразности, своевременности и эффективности планируемых расходов на закупки;
- организация и порядок проведения ведомственного контроля в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков на этапе планирования закупок.

На основном этапе проводятся проверка информации на предмет соблюдения требований действующего законодательства при планировании закупок, анализ и оценка целесообразности, обоснованности, своевременности, расходов на закупки по планируемым к заключению контрактам, делаются выводы о возможности достижения запланированных результатов закупки, эффективности предусмотренных расходов.

В рамках мероприятия также целесообразно оценить качество планирования закупок заказчиком, в том числе путем анализа количества, объема и обоснованности вносимых изменений в план и план-график закупок, а также ритмичность (равномерное распределение закупок) закупок в течение года.

#### **3.1. Законность**

При проверке и анализе планов и планов-графиков закупок выявляются недостатки и нарушения как при формировании и размещении самих плановых документов, так и при планировании закупок для обеспечения муниципальных нужд. Проверке подлежат следующие вопросы:

##### **1. Соблюдение сроков утверждения и размещения планов закупок и планов-графиков закупок.**

С 1 января 2016 года заказчиками разрабатываются планы закупок и планы-графики закупок. Требования к порядкам формирования, утверждения и ведения планов закупок и планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд устанавливаются Правительством Российской Федерации (постановления Правительства РФ от 21.11.2013 № 1043 и № 1044, соответственно), в соответствии с которыми местной администрацией устанавливаются порядки формирования, утверждения и ведения планов закупок и планов-графиков для муниципальных нужд.

Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете. Планы закупок формируются заказчиками исходя из целей осуществления закупок, закона, с учетом установленных требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов.

Планы-графики содержат перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на финансовый год и являются основанием для осуществления закупок.

Планы закупок и планы-графики закупок формируются и утверждаются в течение 10 рабочих дней:

- муниципальными заказчиками - со дня доведения до него объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием, в случае, предусмотренном ч. 4 ст. 15 Федерального закона № 44-ФЗ - после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

- автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, муниципальными унитарными предприятиями, в случае, предусмотренном ч. 4 ст. 15 Федерального закона № 44-ФЗ, - после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

- бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципальных образований муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных ч. 6 ст. 15 Федерального закона № 44-ФЗ, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Планы закупок и планы-графики подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – официальном сайте) в течение 3 дней со дня их утверждения.

Согласно п. 2 Особенности размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг планов-графиков размещения заказов на 2014 и 2015 годы, утвержденных совместным приказом Минэкономразвития России и Казначейства России от 20.09.2013 № 544/18н (далее – Особенности), в 2015 году планы-графики подлежат размещению на официальном сайте не позднее одного календарного месяца после принятия муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете.

Согласно п. 6 Особенности внесение изменений в план-график, размещенный на официальном сайте, по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за десять дней до дня размещения на официальном сайте извещения об осуществлении закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), а в случае, если в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), не позднее чем за десять дней до даты заключения контракта.

При осуществлении закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера внесение изменений в план-график осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

## **2. Соблюдение формы планов-графиков.**

Требования к порядкам формирования, утверждения и ведения планов закупок и планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд установлены Правительством Российской Федерации (постановления Правительства РФ от 21.11.2013 № 1043 и № 1044, соответственно).

В 2015 году заказчики размещают на официальном сайте планы-графики по форме, утвержденной совместным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации и Федерального казначейства от 27.12.2011 № 761/20н «Об утверждении порядка размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков и формы планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков» с учетом положений Особенности.

### **3. Описание объекта закупки.**

При описании объекта закупки необходимо руководствоваться правилами нормирования, установленными муниципальными нормативными правовыми актами и утвержденными на их основе муниципальными заказчиками требованиями к закупаемым ими и подведомственным указанным органам казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

### **4. Соблюдение требований по предоставлению преимуществ при осуществлении закупок.**

В соответствии со ст. 28 - 30 Федерального закона № 44-ФЗ предоставляются преимущества при осуществлении закупок:

- учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы;
- организациям инвалидов;
- субъектам малого предпринимательства;
- социально ориентированным некоммерческим организациям.

При планировании закупок заказчик обязан соблюдать требования Закона, накладывающие на заказчика обязанности:

- осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее чем 15% совокупного годового объема закупок;
- предоставления преимуществ учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, а также организациям инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до 15 % в установленных Правительством РФ порядках и в соответствии с утвержденными перечнями товаров, работ, услуг (постановления Правительства РФ от 14.07.2014 № 649 и от 15.04.2014 № 341, соответственно).

### **5. Соблюдение требований законодательства по предельным объемам закупок, в том числе осуществляемым у единственного поставщика.**

Подлежит проверке соответствие общей суммы планируемого годового объема закупок у единственного поставщика в соответствии с п. 4 и п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ, закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок, установленным Законом ограничениям.

### **6. Соблюдение условий финансового обеспечения закупки.**

При аудите планирования закупок целесообразно сопоставить значения совокупного годового объема закупок и доведенного до заказчика объема прав в денежном выражении на осуществление закупок, в случае наличия расхождений установить причины таких расхождений. Существенное расхождение объемов финансирования, предусмотренных заказчиком на осуществление закупок, и отраженных в плане-графике, может свидетельствовать о неполном отражении планируемых закупок, что противоречит таким

принципам функционирования контрактной системы, как прозрачность и открытость закупок.

При планировании закупок заказчик в плане-графике закупок отражает такие условия финансового обеспечения закупки, как наличие и размер авансовых платежей, размер обеспечения заявок при проведении конкурсов и аукционов, требование о предоставлении обеспечения исполнения контракта и его размер. В ходе проведения аудита необходимо осуществить проверку соответствия условий финансового обеспечения требованиям нормативных правовых актов.

Возможности авансирования закупок и максимальный размер авансового платежа определены нормативным правовым актом местной администрации о реализации бюджета.

Требования к обеспечению заявок заказчик указывает в плане-графике по закупкам, определение поставщика по которым планирует путем проведения конкурса или аукциона. Размер обеспечения заявок определяется с учетом положений ч. 14 и ч. 15 ст. 44 Закона.

Установление требований о предоставлении обеспечения исполнения контракта осуществляется в соответствии с требованиями ст. 96 Федерального закона № 44-ФЗ.

### **3.2. Целесообразность**

Планирование закупок должно осуществляться исходя из целей осуществления закупок, которые предусмотрены ст. 13 Федерального закона № 44-ФЗ. К основным целям осуществления закупок на муниципальном уровне относятся:

- 1) достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами;
- 2) выполнения функций и полномочий муниципальных органов.

В ходе аудита целесообразно сопоставить информацию планов закупок, планов-графиков закупок с мероприятиями муниципальных программ, проанализировать возможность достижения целевых индикаторов программ в результате осуществления закупок.

### **3.3. Обоснованность**

Положения контрактной системы об обосновании закупок вступают в силу с 1 января 2016 года. Обоснование закупки осуществляется заказчиком при формировании плана закупок, плана-графика и заключается в установлении соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок, а также законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам о контрактной системе в сфере закупок.

При формировании плана закупок обоснованию подлежат объект закупки исходя из необходимости реализации конкретной цели осуществления закупки и установленных требований к закупаемым заказчиком товару, работе, услуге (в том числе предельной цены товара, работы, услуги) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов.

При формировании плана-графика обоснованию подлежат:

- 1) начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта в порядке, установленном ст. 22 Федерального закона № 44-ФЗ;
- 2) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе дополнительные требования к участникам закупки.

Порядок обоснования закупок и форма такого обоснования устанавливаются Правительством РФ. До утверждения такого обоснования заказчики при обосновании начальной (максимальной) цены контракта руководствуются ст. 22 Федерального закона № 44-ФЗ и Методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными Приказом Минэкономразвития РФ от 02.10.2013 № 567.



Заказчики планируют осуществление закупок с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или путем закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Заказчик должен выбрать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ. При этом он не вправе совершать действия, влекущие за собой необоснованное сокращение числа участников закупки.

При выборе способа определения поставщика необходимо учитывать:

- положения ч. 2 ст. 59 Федерального закона № 44-ФЗ в части закупок товаров, работ, услуг, включенных в Перечни товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме;

- положения ч. 2 ст. 72, ч. 4 и 5 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ в части ограничения предельного объема закупок, осуществляемого по указанным основаниям;

- наличия условий для проведения конкурса с ограниченным участием (ч. 2 ст. 56 Закона), двухэтапного конкурса (ч. 2 ст. 57 Закона), запроса предложений (ч. 2 ст. 83 Федерального закона № 44-ФЗ).

При формировании планов-графиков закупок на 2015 год в качестве обоснования закупок могут быть использованы обоснования бюджетных ассигнований.

При оценке обоснованности следует обращать внимание на формулировки предмета закупки, т.к. размытость и некорректность формулировок в ряде случаев не позволяют определить вид товаров (работ, услуг), подлежащих закупке.

Отсутствие количественных показателей закупки и/или единиц измерения, а так же некорректное их определение не позволяет судить об уровне цен за единицу товара (работы, услуги), сделать вывод об их обоснованности.

Отсутствие минимально необходимых требований к объекту закупки также затрудняет определение как объекта закупки, так и не дает возможности сделать вывод об объективности установления цены товара.

### **3.4. Своевременность**

Анализ информации, содержащейся в планах и планах-графиках закупок, на предмет своевременности осуществления закупок осуществляется по следующим направлениям:

- с позиции установления и соблюдения заказчиком сроков, достаточных для реализации контракта и достижения целей осуществления закупок в надлежащее время и с минимальными издержками;

- с позиции обоснованности планирования закупок в течение года.

Следует обратить внимание, чтобы заказчиками не был установлен необоснованно сжатый график осуществления процедур закупки.

Заказчиками в планах-графиках могут быть некорректно указаны графики (сроки) осуществления закупок, охватывающие весь календарный год, на выполнение работ (оказание услуг), не носящих систематического характера выполнения, а также разовую поставку товаров. В числе таких закупок можно выделить выполнение ремонтных работ небольшого объема, оказание услуг по проведению медицинского осмотра сотрудников, поставку мебели, учебников.

С позиции обоснованности распределения закупок в течение планового периода следует обратить внимание на целесообразность проведения отдельных закупок в установленные заказчиком сроки.

### **3.5. Эффективность и результативность**

Традиционная оценка эффективности закупок на предмет экономии бюджетных средств не может быть применена в полном объеме на стадии планирования закупок. Возможно лишь определение потенциальной экономии бюджетных средств как разницы между начальными (максимальными) ценами контрактов в плане-графике закупок и средними ценами контрактов, установленных другими заказчиками на однородные товары,

работы, услуги (с учетом сопоставимых условий поставок товаров, выполнение работ, оказание услуг, включая объем закупки, гарантийные обязательства, срок годности и т.п.).

Поэтому при проведении мероприятия оценка эффективности расходов на закупки проводится с позиций рационального применения имеющихся ресурсов, а также соблюдения заказчиками принципа обеспечения конкуренции, непосредственно влияющего на эффективность осуществления закупок.

В ходе проведения мероприятия обращается внимание на:

1. Факторы, препятствующие рациональному использованию трудовых ресурсов (например, проведение в течение года нескольких конкурентных процедур на приобретение идентичных товаров, подготовка и проведение которых усложняет как работу специалистов заказчика, так и уполномоченного органа).

2. Факторы, способствующие ограничению конкуренции (например, укрупнение контрактов за счет объединения нескольких видов работ в состав одной закупки ограничивает конкуренции, поскольку затрудняет участие организаций, не обладающих достаточными ресурсами, как материальными и трудовыми, так и финансовыми).

3. Планирование преимущественного объема закупок у единственного поставщика. Право осуществлять закупки у единственного поставщика в объеме более половины годового совокупного объема закупок предоставлено муниципальным учреждениям культуры и образовательным организациям п. 4 и п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ. Однако следует отметить, что расходование средств без применения конкурентных способов закупки, не требующих осуществления расчета и обоснования цены контракта, предоставления исполнителем обеспечения исполнения контракта, оценки результатов закупки внешними экспертами, несет существенные риски избыточного и не эффективного расходования средств, срыва сроков исполнения контракта и других негативных последствий. Кроме того, организации, осуществляющие свою деятельность в сферах культуры, общего и дополнительного образования, чаще всего не имеют в штате сотрудников, обладающих достаточной квалификацией для грамотного юридического сопровождения сделок, качественной разработки технических заданий, установления достаточных требований к товару и т.п., что также способно повлечь недостижение заданного результата закупок.

4. Проведение совместных торгов. Объединение потребностей ряда учреждений путем проведения совместных конкурентных процедур закупки идентичных или однородных товаров (например, приобретение учебников, бланков аттестатов, услуг по проведению медицинских осмотров и др.), установление единых требований к объекту закупки позволит, с одной стороны, избежать отдельных ошибок при организации закупок, с другой – обеспечить прозрачность и конкурентность закупки, добиться экономии средств.

#### **4. Заключительный этап**

На заключительном этапе обобщается полученная информация, выявляются системные нарушения и проблемы, разрабатываются рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков.

В зависимости от вида и специфики мероприятия оформляется акт, заключение, справка.

Предложения по результатам аудита планирования закупок могут быть направлены в адрес объекта аудита и/или учредителям иным вышестоящим органам в форме представления, предписания или информационного письма.

Полученная информация по результатам мероприятия систематизируется с целью последующего включения в обобщенную информацию о результатах аудита в сфере закупок в единой информационной системе в сфере закупок.